



# Comune di Faloppio

Regione Lombardia

Provincia di Como

---

## DECRETO SINDACALE N. 7 DEL 17.04.2026

**OGGETTO:            SECRETARIO COMUNALE REGGENTE A SCAVALCO DAL  
01.05.2026 AL 31.08.2026 – ATTRIBUZIONE COMPETENZE E  
FUNZIONI.**

### IL SINDACO

RICORDATO che la convenzione per lo svolgimento del servizio di segreteria Faloppio – Binago - Beregazzo con Figliaro - Rodero – Valmorea (Co), sottoscritta in data 13.12.2023, è scaduta in data 31.01.2025;

DATO ATTO che con propria nota prot. n. 266 del 10 gennaio 2025 veniva chiesto alla Prefettura di Milano – Albo Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lombardia il rilascio dell'autorizzazione per il conferimento dell'incarico di reggenza a scavalco alla Dr.ssa Giordani Lucia, titolare della sede di segreteria convenzionata Fenegrò – Castelnuovo Bozzente;

ATTESO che, in riscontro alla sopra richiamata nota, la Prefettura di Milano - Albo Segretari Comunali e Provinciali, con decreto n. 73/2025 del 24.01.2025 ha autorizzato l'incarico di reggenza a scavalco alla Dr.ssa Giordani Lucia per il periodo dall'1.02.2025 al 30.04.2025, prorogato, con successivi atti sino al 30.04.2026 e da ultimo , con nota acquisita al prot. n. 2936 del 10.04.2026 sino al 31.08.2026;

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigenziale del comparto funzioni locali relativo al triennio 2019/2021 e sottoscritto in data 16/04/2024;

RILEVATO che al Segretario Comunale è attribuita la responsabilità dell'Area Affari Generali;

VISTI il D.Lgs. 267/2000 e il D.P.R. n. 465/1997;

VISTA la deliberazione dell'ex CdA Nazionale dell'AGES n. 150/1999 e succ. mm. ii.

VISTO lo Statuto Comunale;

---

COMUNE DI FALOPPIO

Via Manzoni, 1 - 22020 Faloppio (Como) • Tel. 031.98.61.00 • Fax 031.99.10.28 • Cf./P.iva 00457290138 •  
comune.faloppio@pec.provincia.como.it • [www.comune.faloppio.co.it](http://www.comune.faloppio.co.it) • [segreteria@comune.faloppio.co.it](mailto:segreteria@comune.faloppio.co.it)



# Comune di Faloppio

Regione Lombardia

Provincia di Como

---

## DECRETA

1. Di prorogare per il periodo dal 01.05.2026 al 31.08.2026, giusta autorizzazione concessa dalla Prefettura di Milano - Albo Segretari Comunali e Provinciali, Segretaria Comunale reggente a scavalco di questo Comune, la Dr.ssa Giordani Lucia, già titolare della sede di segreteria convenzionata Fenegrò – Castelnuovo Bozzente;
2. Di dare atto che per effetto di quanto precede alla stessa è prorogato anche l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Affari Generali, nella quale confluiscono tutti i servizi di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 13.01.2025;
3. Di dare atto che la Segretaria Comunale, Dr.ssa Giordani Lucia, sostituisce i dipendenti comunali ai cui è affidato incarico di Elevata Qualificazione nei casi di temporanea assenza o impedimento degli stessi;
4. Di stabilire che il presente decreto rimane in vigore fino all'adozione di successive nuove disposizioni;
5. Di pubblicare il presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del decreto legislativo 14.03.2013 n. 33.

IL SINDACO

Giuseppe Prestinari

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*